

K

Gawaing Pampagkatuto sa Kindergarten

Kuwartar 3

Linggo

6

PAG-AARING PAMAHALAAN
HINDI IPINAGBIBILI

Gawaing Pampagkatuto sa Kindergarten

Kuwartar 3: Linggo 6

Ang materyal na ito ay gagamitin lamang para sa pagtuturo ng mga guro at pagkatuto ng mga mag-aaral sa MATATAG K to 10 Kurikulum. Layunin nitong maging batayan sa paghahatid ng mga nilalaman, pamantayan, at kasanayang pampagkatuto ng kurikulum. Ipinagbabawal ang anumang hindi awtorisadong pagkopya, pagrebisa, paggamit o pagbahagi ng materyal na ito. Anumang paglabag o hindi pagsunod sa itinakdang saklaw ay maaaring magresulta sa kaparusahan alinsunod sa legal na hakbang.

Ang ilan sa mga akdang ginamit sa materyal na ito ay orihinal. Pinagsumikapan ng mga bumuo ng materyal na makuha ang pahintulot ng mga manunulat sa paggamit ng iba pang akda at hindi inaangkin ang karapatang-ari ng mga ito.

Tiniyak din ang kawastuhan ng mga impormasyong nasa materyal na ito. Para sa mga katanungan o puna, maaaring sumangguni sa Tanggapan ng Direktor ng Bureau of Learning Resources sa pamamagitan ng pagtawag sa mga numerong (02) 8634-1072 / 8631-6922 o pagpapadala ng email sa blr.od@deped.gov.ph.

Mula sa Kagawaran ng Edukasyon, isang taos pusong pasasalamat sa United States Agency for International Development and RTI International sa pamamagitan ng ABC+ Project at UNICEF sa pagsuporta at pagbibigay ng teknikal na tulong sa pagbuo ng MATATAG learning resources.

Inilathala ng Kagawaran ng Edukasyon
Kalihim: Sonny M. Angara
Pangalawang Kalihim: Gina O. Gonong

Bumuo ng Materyal

Mga Manunulat:	Dulce Monina Constancia P. Abutal, Cynthia Maria S. Acu Felicie Nicole DL. Francisco, Maria Theresa Z. Mora Silahis Ocampo-Peckley, Jo Anne S. Reyes Fatima Corina R. Rivas, Miriam I. Ugaddan
Mga Tagasalin:	Airalyn Gara, Sumita Telan
Tagasangguni:	Excelsa C. Tongson
Mga Tagaguhit:	Fermin Fabella Jr., Eric de Guia
Tagalapat:	Eric de Guia

Namahala sa Pagbuo ng Materyal
Bureau of Curriculum Development
Bureau of Learning Delivery
Bureau of Learning Resources

Department of Education – Bureau of Learning Resources (DepEd- BLR)

Office Address: Ground Floor, Bonifacio Building, DepEd Complex
Meralco Avenue, Pasig City
Philippines 1600

Telefax: (02) 8634-1054; 8634-1072; 8631-4985

Email Address: blr.lrqad@deped.gov.ph; blr.lrpd@deped.gov.ph

Pangalan _____

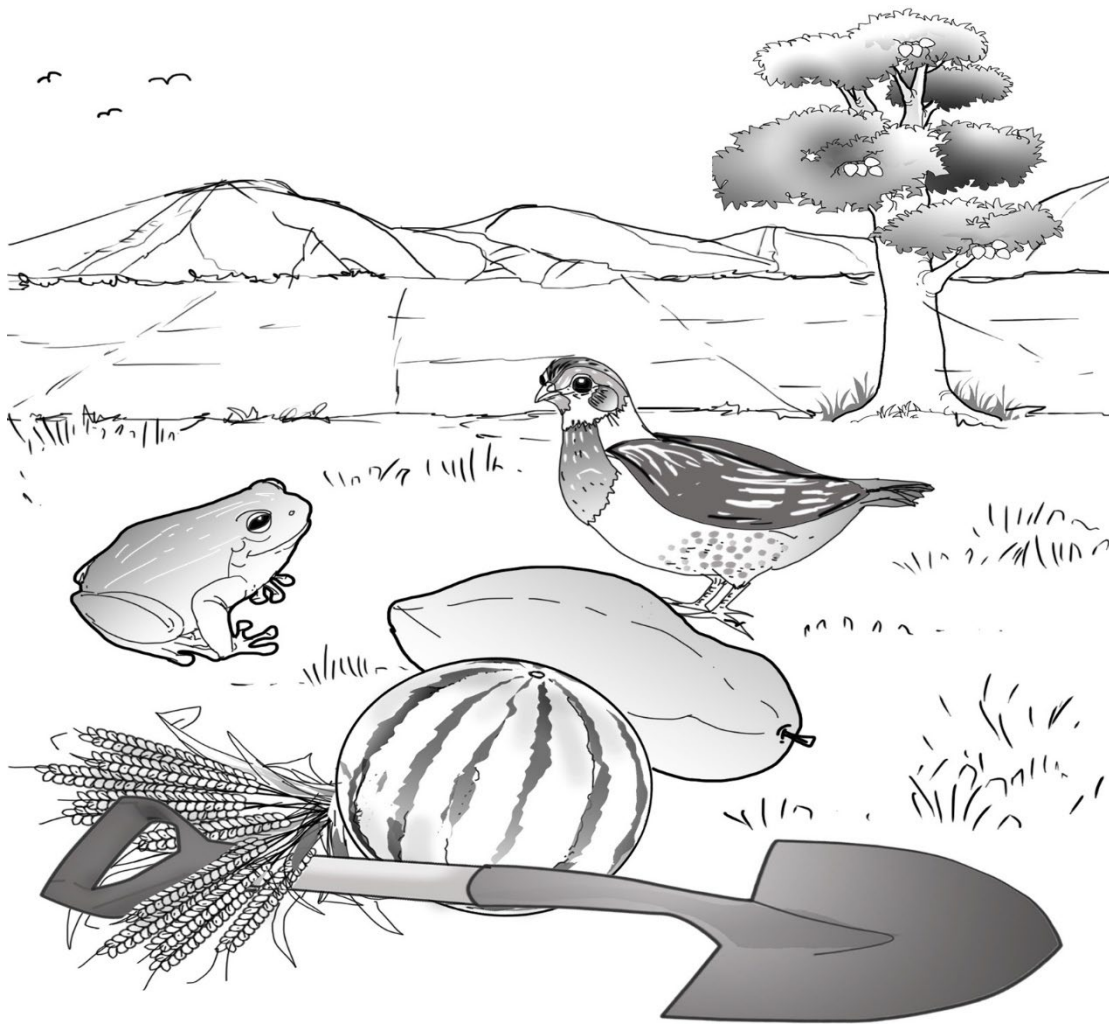
Panuto: Hanapin ang letrang P. Ikahon gamit ang kahel na pangkulay. Hanapin ang letrang p. Lagyan ito ng ekis gamit ang pangkulay na lila.

P	p	z	q	m
c	P	p	P	p
g	n	q	r	P
t	y	x	P	p
J	p	P	p	c
f	P	t	r	Z
J	p	P	p	P

Pangalan _____

Panuto: Humanap ka ng pitong (7) bagay na ang pangalan ay nagsisimula sa letrang Pp. Bilugan mo ito. Pumili ka ng tatlo (3) pangalan at isulat mo sa ibaba

Tala sa guro: Himukin ang bata na isulat ang pangalan ng larawan ayon sa maririnig niyang tunog ng mga letrang nakapaloob sa salita.



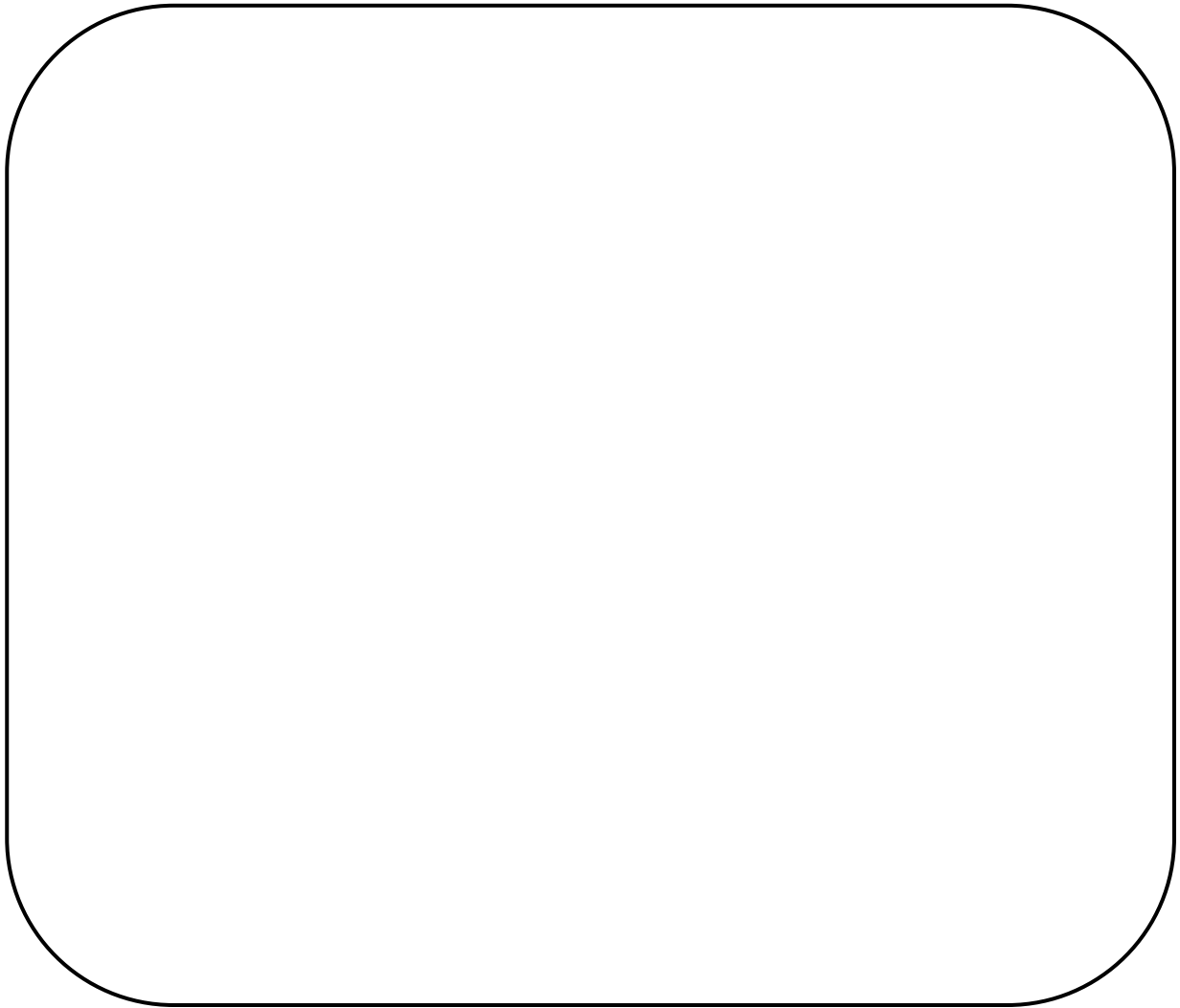
Pangalan _____

Panuto: Iguhit ang apat (4) na bagay sa silid-aralan na ang pangalan ay nag-uumpisa sa tunog ng titik Pp. Isulat ang pangalan nito sa patlang.

_____ ----- _____	_____ ----- _____
_____ ----- _____	_____ ----- _____

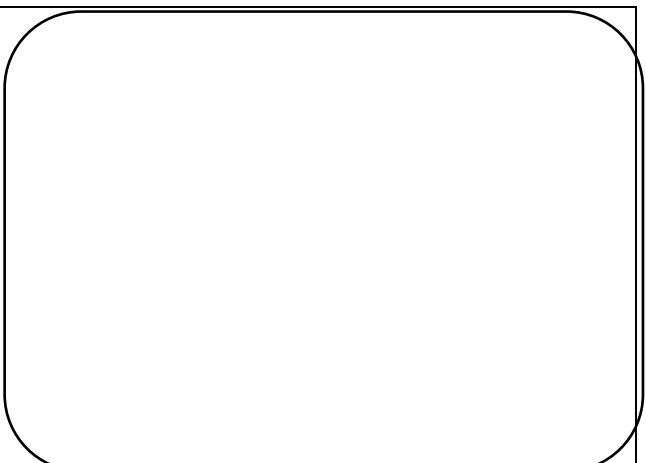
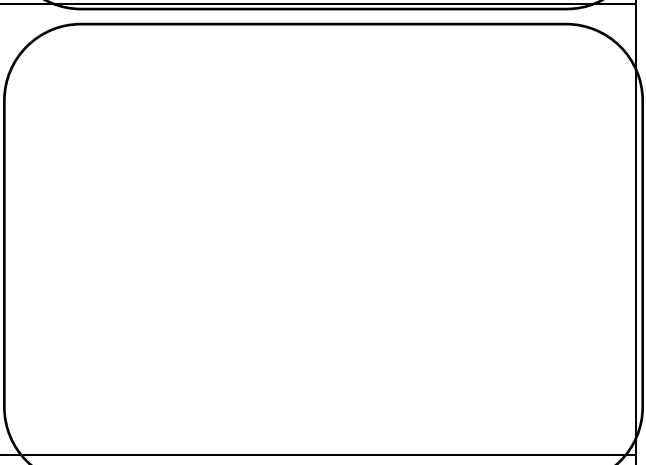
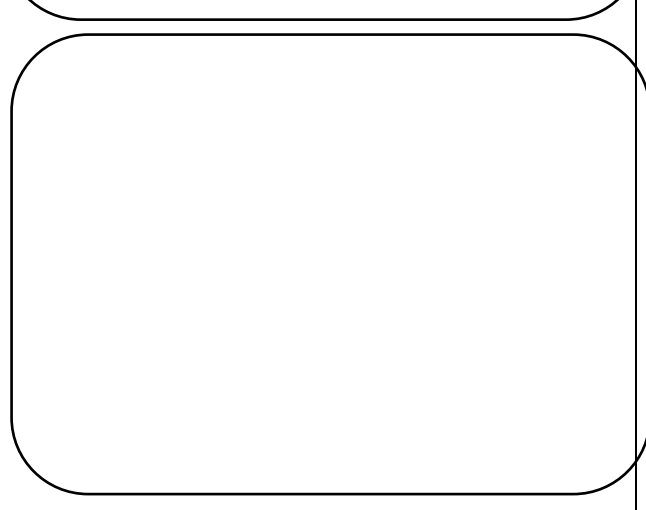
Pangalan _____

Panuto: Iguhit ang iyong nanay. Ilarawan siya sa ilang salita o maikling pangungusap.



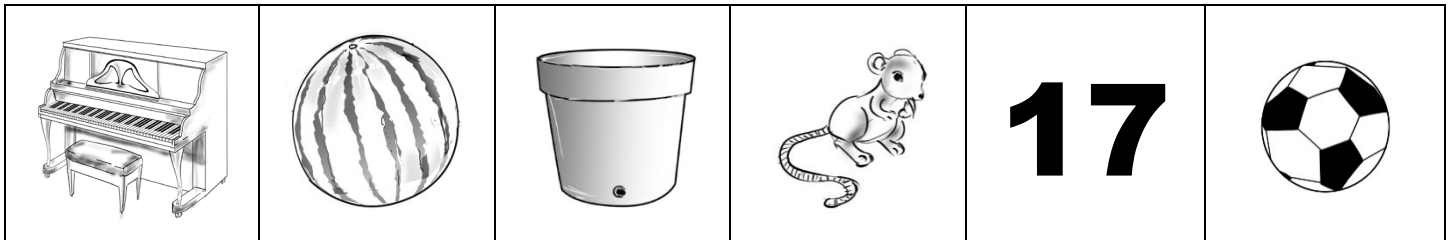
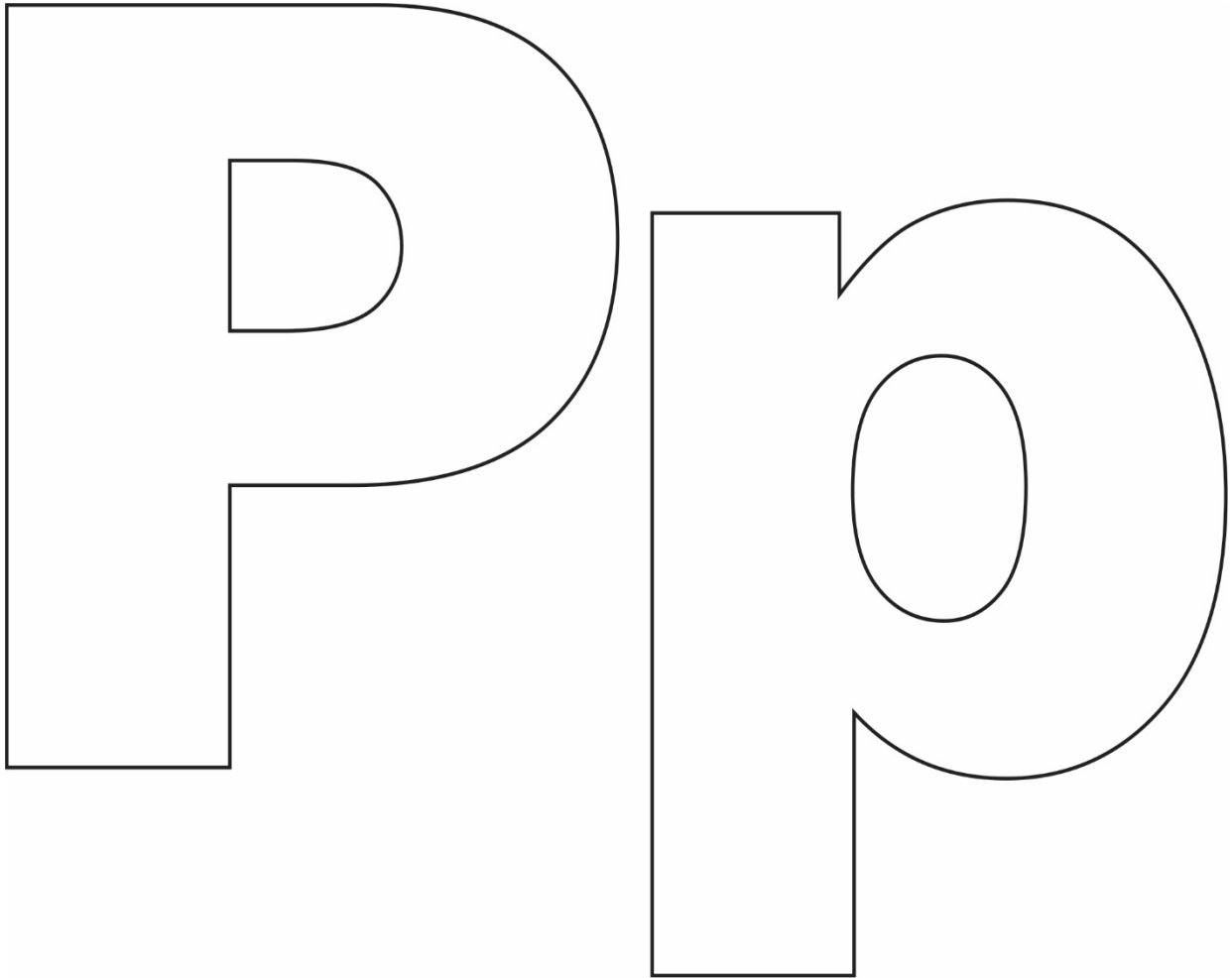
Pangalan _____

Panuto: Basahin, isulat, at iguhit ang mga salita sa bawat kahon.

aso at oso _____ -----	
buto para sa aso _____ -----	
May palaka ako. _____ ----- _____	

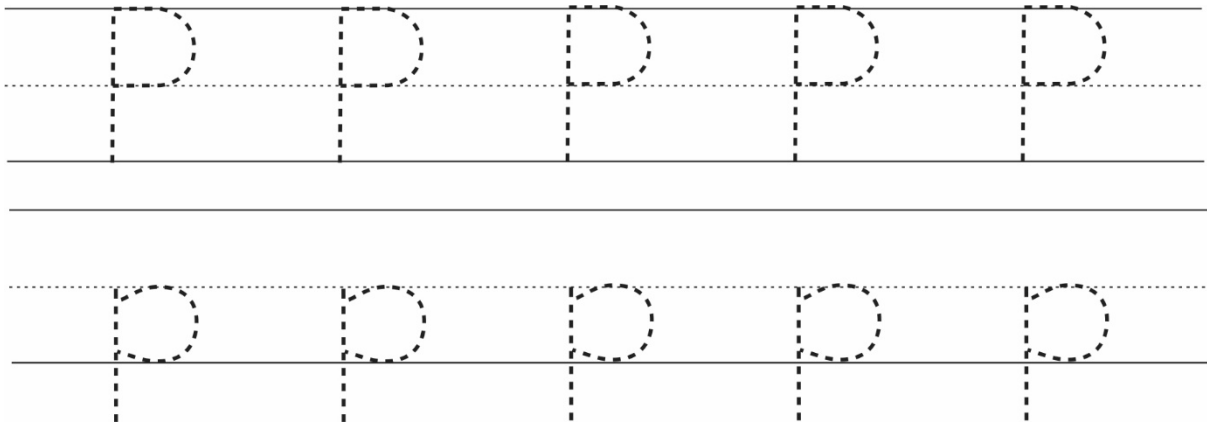
Pangalan _____

Panuto: Mag-isip at iguhit ang tatlo pang bagay na ang pangalan ay nagsisimula sa Pp.

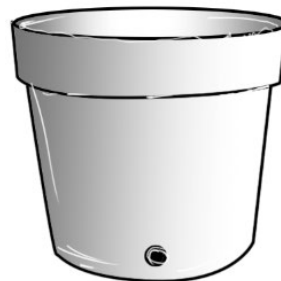


Pangalan _____

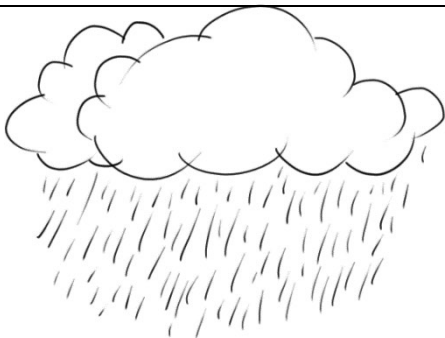
Panuto: Bakatin mo ang Titik Pp. Sundan ang mga linyang maliliit. Isulat din ang nawawalang tunog sa ibabang larawan.



__ ito



__ aso



ula __



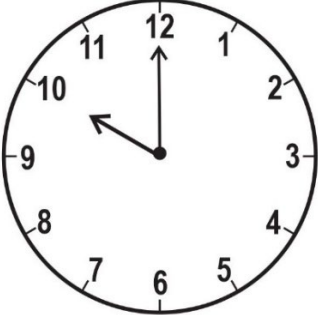
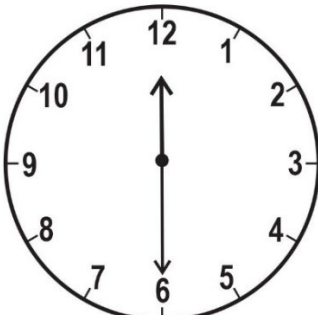
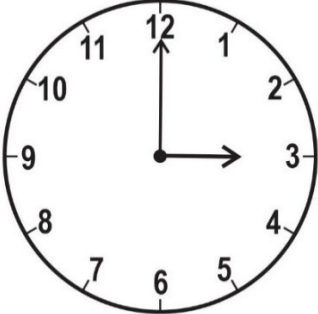
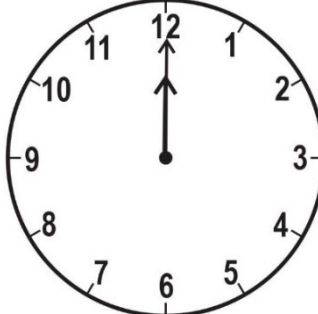
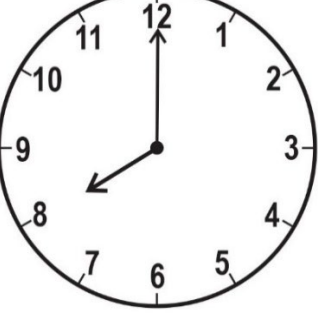
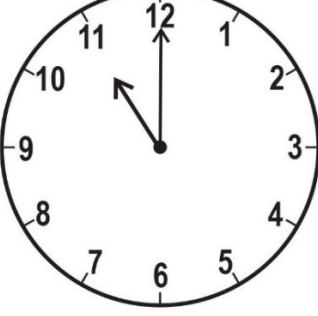
taki __

Pangalan _____

Panuto: Isulat mo ang tamang oras. Saan nakaturo ang maikling patulis na guhit? Isulat mo ang bilang.

Tala sa Guro: Tiyak na magaga mit ng bata ang simbolo ng para sa oras. Pagayahin sila sa pagsulat nito.

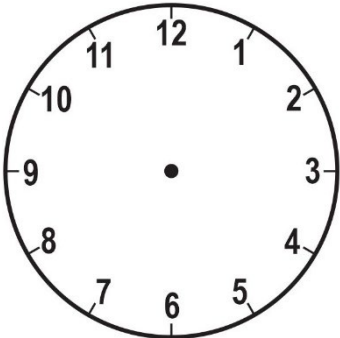
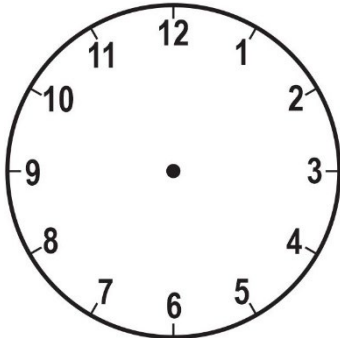
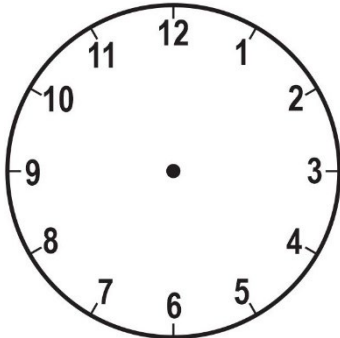
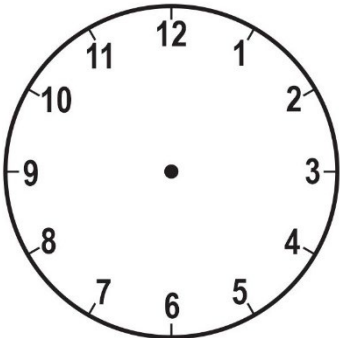
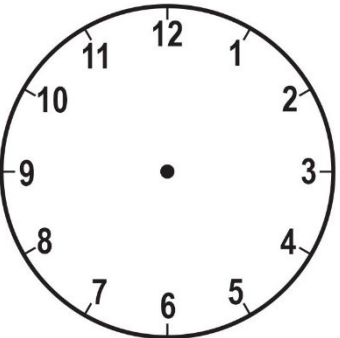
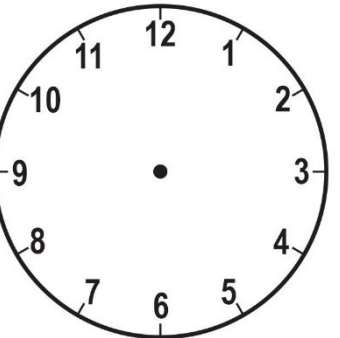
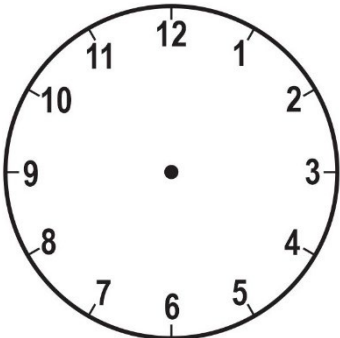
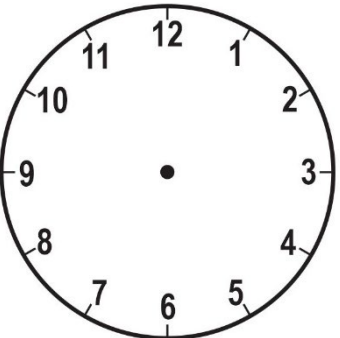
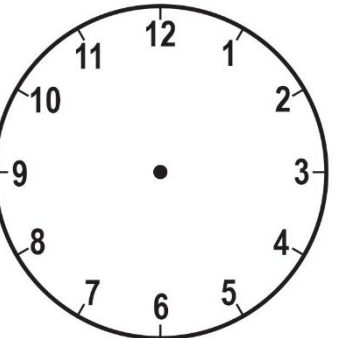
Halimbawa: alas otso ng umaga ay isinusulat nang ganito- 8:00

Pangalan _____

Panuto: Iguhit ang kamay ng orasan.

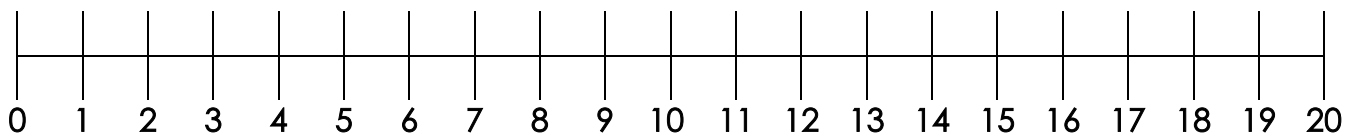
Tala sa Guro: Tiyakin na may tamang haba ng guhit o kamay sa pagitan ng Oras at Minuto para malinaw na maipakita na ang Oras ay may maikling guhit kaysa sa Minuto.

 3:00	 4:00	 9:00
 12:00	 6:00	 11:00
 7:00	 1:00	 2:00

Pangalan _____

Panuto: Tingnan ang Number Line. Pakinggan ang guro at isulat ang bilang na hinihingi sa patlang.

Tala sa Guro: Babasahin ng guro ang bawat tanong at sabay-sabay gagawin ng klase ang worksheet. Tiyaking alam na ng mga bata ang ibig sabihin ng bago (before), sa pagitan (between) at pagkatapos (after) ng bawat bilang o numero.



1. Ano ang bilang bago mag 10? _____
2. Ano ang bilang pagkatapos ng 7? _____
3. Ano ang bilang sa pagitan ng 5 at 7? _____
4. Ano ang bilang bago mag 15? _____
5. Ano ang bilang pagkatapos ng 19? _____
6. Ano ang bilang sa pagitan ng 12 at 14? _____
7. Ano ang bilang bago mag 18? _____