

1

Gawaing Pampagkatuto sa MAKABANSA

Kuarter 2

Linggo

5

PAG-AARI NG PAMAHALAAN
HINDI IPINAGBIBILI

Gawaing Pampagkatuto sa MAKABANSA 1

Kuwartar 2: Linggo 5

Ang materyal na ito ay gagamitin lamang para sa pagtuturo ng mga guro at pagkatuto ng mga mag-aaral sa MATATAG K to 10 Kurikulum. Layunin nitong maging batayan sa paghahatid ng mga nilalaman, pamantayan, at kasanayang pampagkatuto ng kurikulum. Ipinagbabawal ang anumang hindi awtorisadong pagkopya, pagrebisa, paggamit o pagbahagi ng materyal na ito. Anumang paglabag o hindi pagsunod sa itinakdang saklaw ay maaaring magresulta sa kaparusahan alinsunod sa legal na hakbang.

Ang ilan sa mga akdang ginamit sa materyal na ito ay orihinal. Pinagsumikapan ng mga bumuo ng materyal na makuha ang pahintulot ng mga manunulat sa paggamit ng iba pang akda at hindi inaangkin ang karapatang-ari ng mga ito.

Tiniyak din ang kawastuhan ng mga impormasyong nasa materyal na ito. Para sa mga katanungan o puna, maaaring sumangguni sa Tanggapan ng Direktor ng Bureau of Learning Resources sa pamamagitan ng pagtawag sa mga numerong (02) 8634-1072 / 8631-6922 o pagpapadala ng email sa blr.od@deped.gov.ph.

Mula sa Kagawaran ng Edukasyon, isang taos pusong pasasalamat sa United States Agency for International Development and RTI International sa pamamagitan ng ABC+ Project at UNICEF sa pagsuporta at pagbibigay ng teknikal na tulong sa pagbuo ng MATATAG learning resources.

Inilathala ng Kagawaran ng Edukasyon
Kalihim: Sonny M. Angara
Pangalawang Kalihim: Gina O. Gonong

Bumuo sa Pagsusulat

Manunulat	:	Kathleen Olimon
Tagasuri	:	Cherry Gil J. Mendoza, Jocelyn Tuguinayo Jayson Tadeo, Ellen Dela Cruz
Tagaguhit	:	Marks D. Petran, Fermin Fabella
Tagalapat	:	Analyn T. Serrano

Namahala sa Pagbuo ng Materyal

Bureau of Curriculum Development
Bureau of Learning Delivery
Bureau of Learning Resources

Department of Education – Bureau of Learning Resources (DepEd- BLR)

Office Address: Ground Floor, Bonifacio Building, DepEd Complex
Meralco Avenue, Pasig City
Philippines 1600

Telefax: (02) 8634-1054; 8634-1072; 8631-4985

Email Address: blr.lrqad@deped.gov.ph; blr.lrpd@deped.gov.ph

MGA PAHINANG GAWAING PAMPAGKATUTO

Asignatura	MAKABANSA	Markahan	2
Linggo	5	Araw	4
Pamagat/Paksa ng Aralin	Mga Papel at Tungkulin ng Kasapi ng Pamilya		
Pangalan		Baitang at Seksiyon	

Gawain Bilang 1

Layunin:

- Matukoy ang papel at tungkulin ng mga kasapi ng pamilya.
- Makaguhit ng larawan na nagpapakita ng tungkulin ng kasapi ng pamilya.

Kagamitang Kailangan:

- Activity Sheets
- Pangkulay at lapis

Laang-panahon para sa gawain: 5-10 minuto bawat gawain

Gawain A: Tungkulin ng Kasapi ng Pamilya

Panuto: Gumuhit ng halimbawa ng tungkulin ng kasapi ng pamilya na nakasaad sa kahon.

Tiyuhin	Pinsan

Lolo	Lola

Gawain B:

Panuto: Isulat ang kasapi ng pamilya na inilalarawan sa pangungusap. Pumili ng sagot mula sa kahon.

tiyuhin	lola	pinsan
lolo	tiyahin	kaibigan

- _____ 1. Siya ang nanay ng aking nanay.
- _____ 2. Siya ang tatay ng aking nanay.
- _____ 3. Siya ang kapatid na babae ng aking tatay.
- _____ 4. Siya ay anak ng aking tiyuhin.
- _____ 5. Siya ang kapatid na lalake ng aking tatay.

Tala para sa Guro:

- Ang activity sheet na ito ay nakatakdang gamitin para sa ika-apat na araw ng panglimang lingo ng kuwarter 2.
- Basahin ang panuto sa mga mag-aaral bago gawin ang mga gawain.