

K

Worksheet for Kindergarten

Kuarter 1

Linggo

10

PAG-AARING PAMAHALAAN
HINDI IPINAGBIBILI

Worksheet for Kindergarten

Kuarter 1: Week 10

SY 2023-2024

Ang materyal na ito ay gagamitin lamang para sa pagtuturo ng mga guro at pagkatuto ng mga mag-aaral sa MATATAG K to 10 Kurikulum. Layunin nitong maging batayan sa paghahatid ng mga nilalaman, pamantayan, at kasanayang pampagkatuto ng kurikulum. Ipinagbabawal ang anumang hindi awtorisadong pagkopya, pagrebisa, paggamit o pagbahagi ng materyal na ito. Anumang paglabag o hindi pagsunod sa itinakdang saklaw ay maaaring magresulta sa kaparusahan alinsunod sa legal na hakbang.

Ang ilan sa mga akdang ginamit sa materyal na ito ay orihinal. Pinagsumikapan ng mga bumuo ng materyal na makuha ang pahintulot ng mga manunulat sa paggamit ng iba pang akda at hindi inaangkin ang karapatang-ari ng mga ito.

Tiniyak din ang kawastuhan ng mga impormasyong nasa materyal na ito. Para sa mga katanungan o puna, maaaring sumangguni sa Tanggapan ng Direktor ng Bureau of Learning Resources sa pamamagitan ng pagtawag sa mga numerong (02) 8634-1072 / 8631-6922 o pagpapadala ng email sa blr.od@deped.gov.ph.

Mula sa Kagawaran ng Edukasyon, isang taos pusong pasasalamat sa United States Agency for International Development and RTI International sa pamamagitan ng ABC+ Project at UNICEF sa pagsuporta at pagbibigay ng teknikal na tulong sa pagbuo ng MATATAG learning resources.

Inilathala ng Kagawaran ng Edukasyon

Kalihim: Sara Z. Duterte

Pangalawang Kalihim: Gina O. Gonong

Bumuo ng Materyal

Manunulat:	Juan Dela Cruz
Tagasuri:	Jennifer Dela Pena
Tagaguhit:	Fermin Fabella Jr.
Tagalapat:	Eric de Guia

Namahala sa Pagbuo ng Materyal

Bureau of Curriculum Development
Bureau of Learning Delivery
Bureau of Learning Resources

Department of Education – Bureau of Learning Resources (DepEd- BLR)

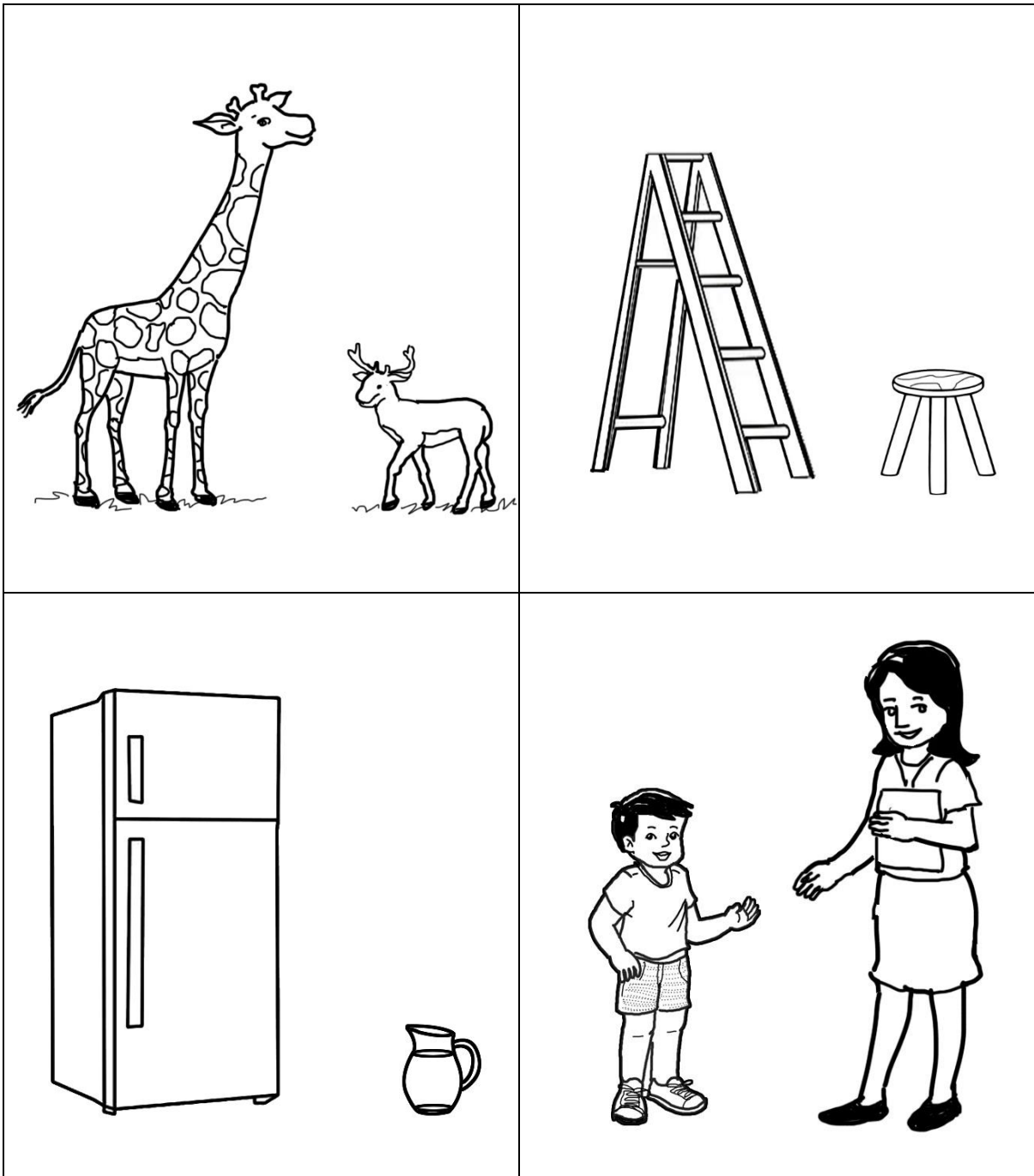
Office Address: Ground Floor, Bonifacio Building, DepEd Complex
Meralco Avenue, Pasig City
Philippines 1600

Telefax: (02) 8634-1054; 8634-1072; 8631-4985

Email Address: blr.lrqad@deped.gov.ph; blr.lrpd@deped.gov.ph

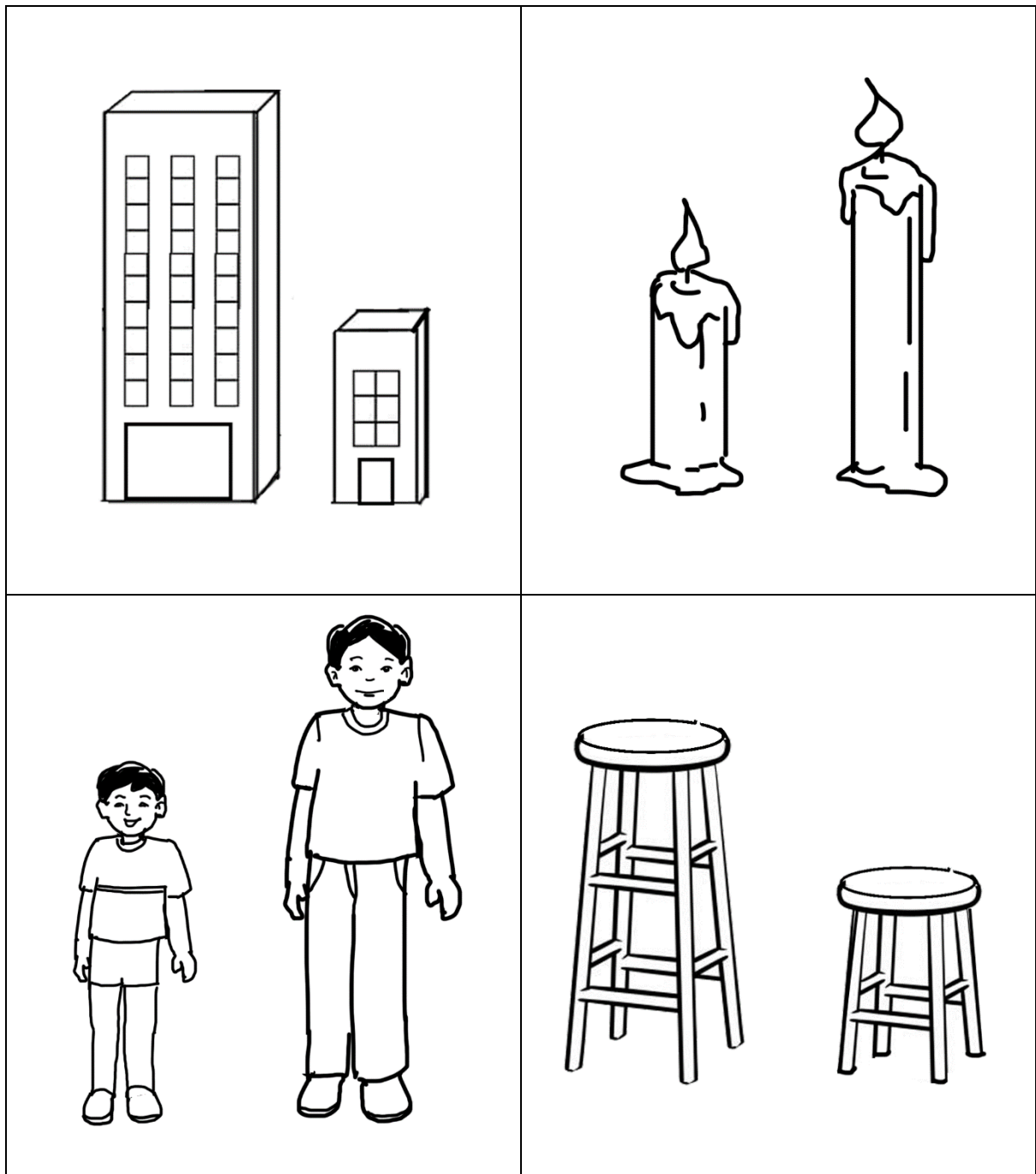
Pangalan _____

Panuto: Lagyan ng ✓ ang mataas na larawan sa bawat kahon.



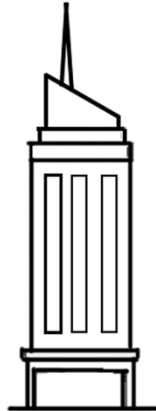
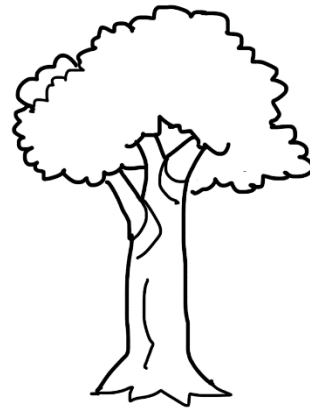
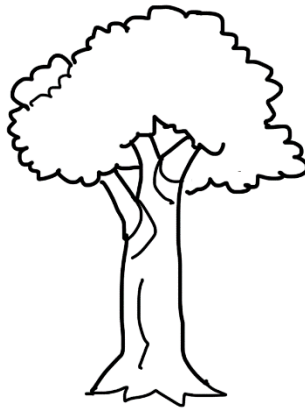
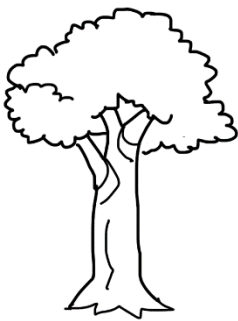
Pangalan _____

Panuto: Lagyan ng **X** ang larawang mababa sa bawat kahon.



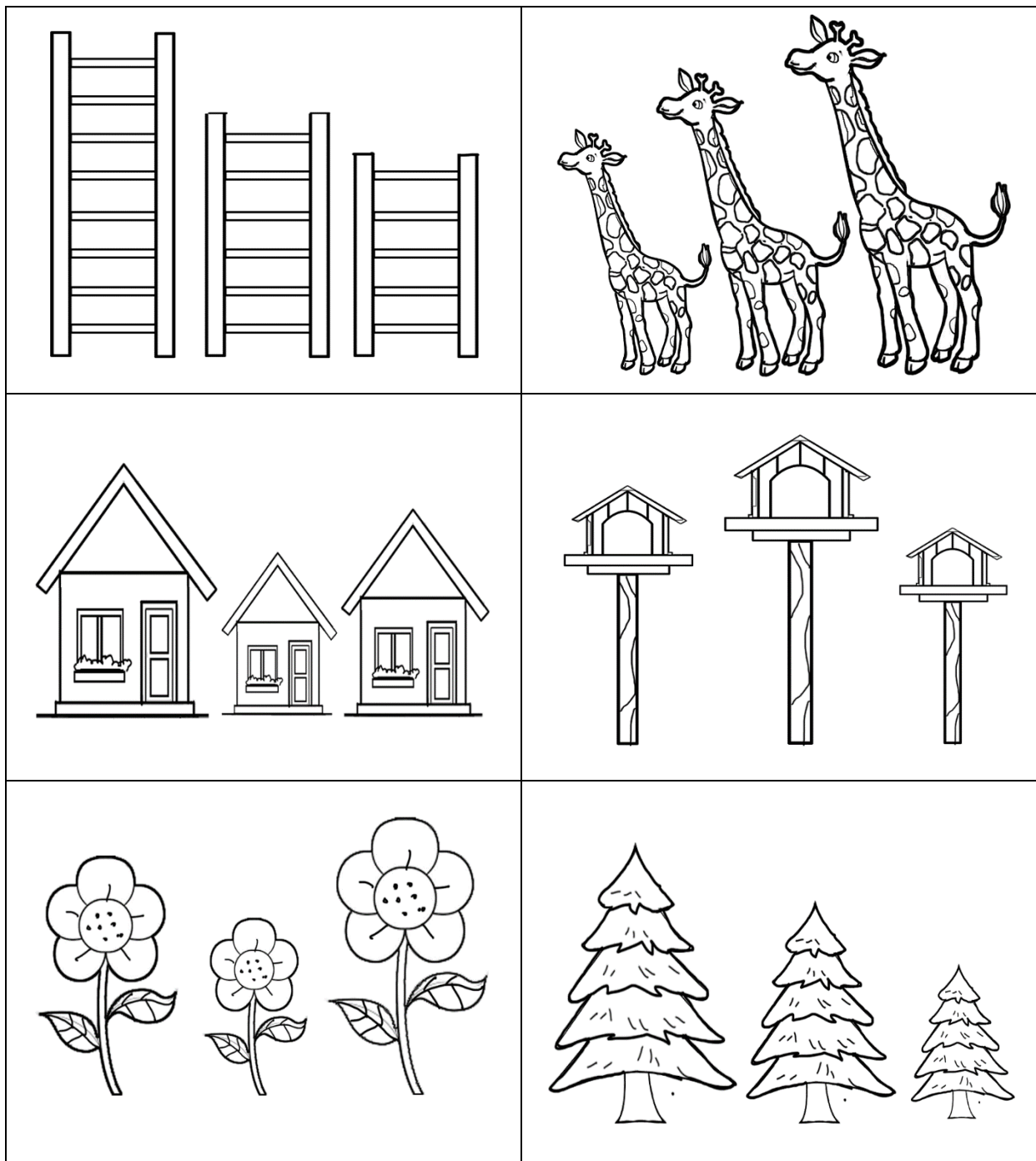
Pangalan _____

Panuto: Bilugan ang dalawang bagay na magkasingtaas sa bawat hanay. Kulayan pagkatapos.



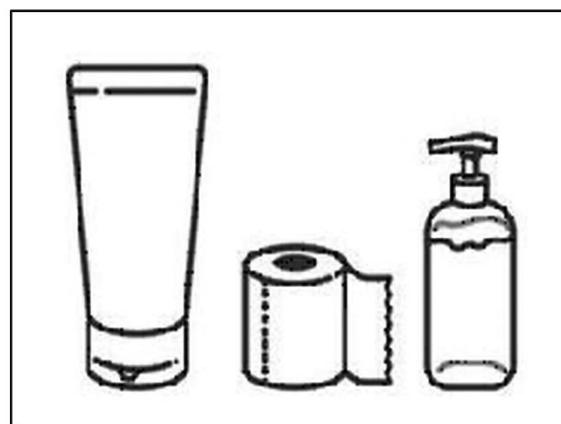
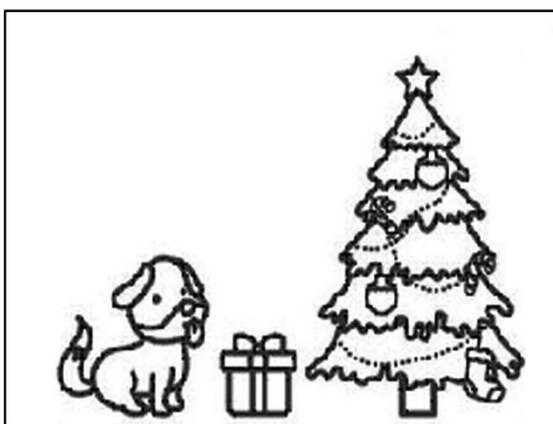
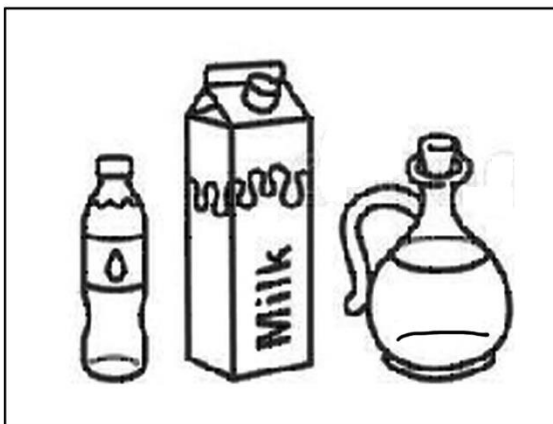
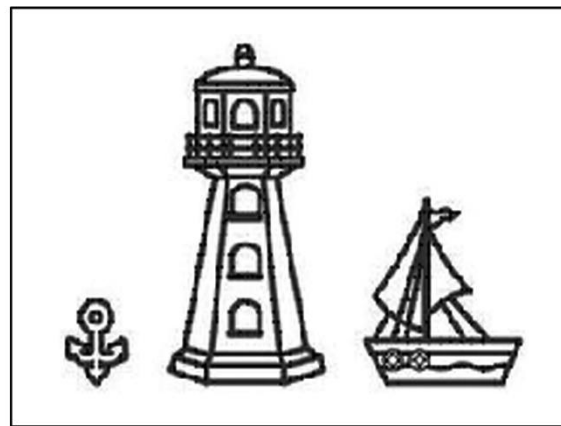
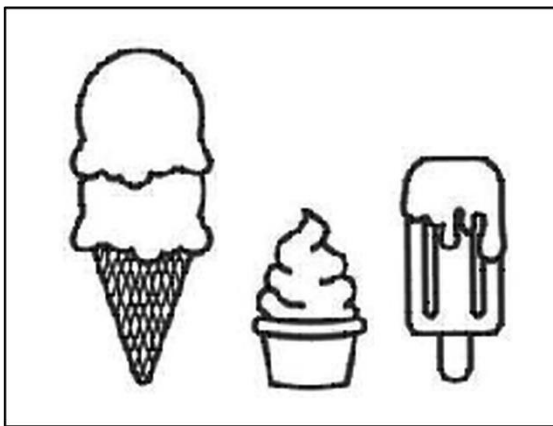
Pangalan _____

Panuto: Bilugan ang pinakamababang larawan sa bawat kahon. Kulayan ito.



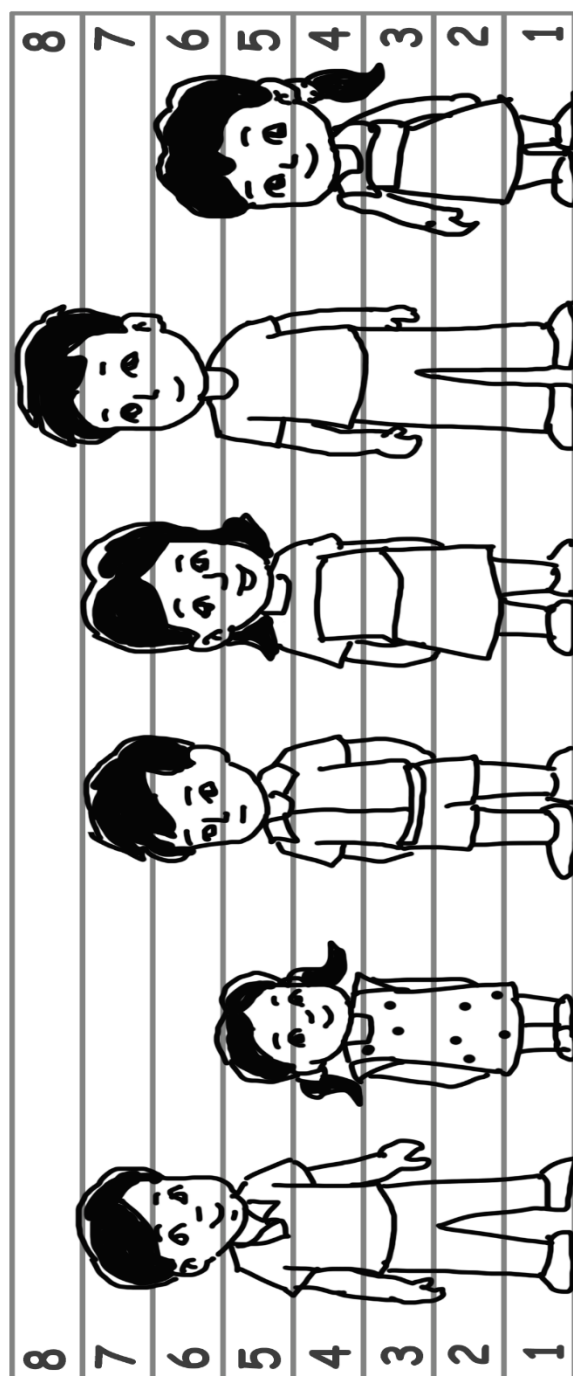
Pangalan _____

Panuto: Kulayan ang pinakamataas na larawan sa bawat kahon.



Pangalan _____

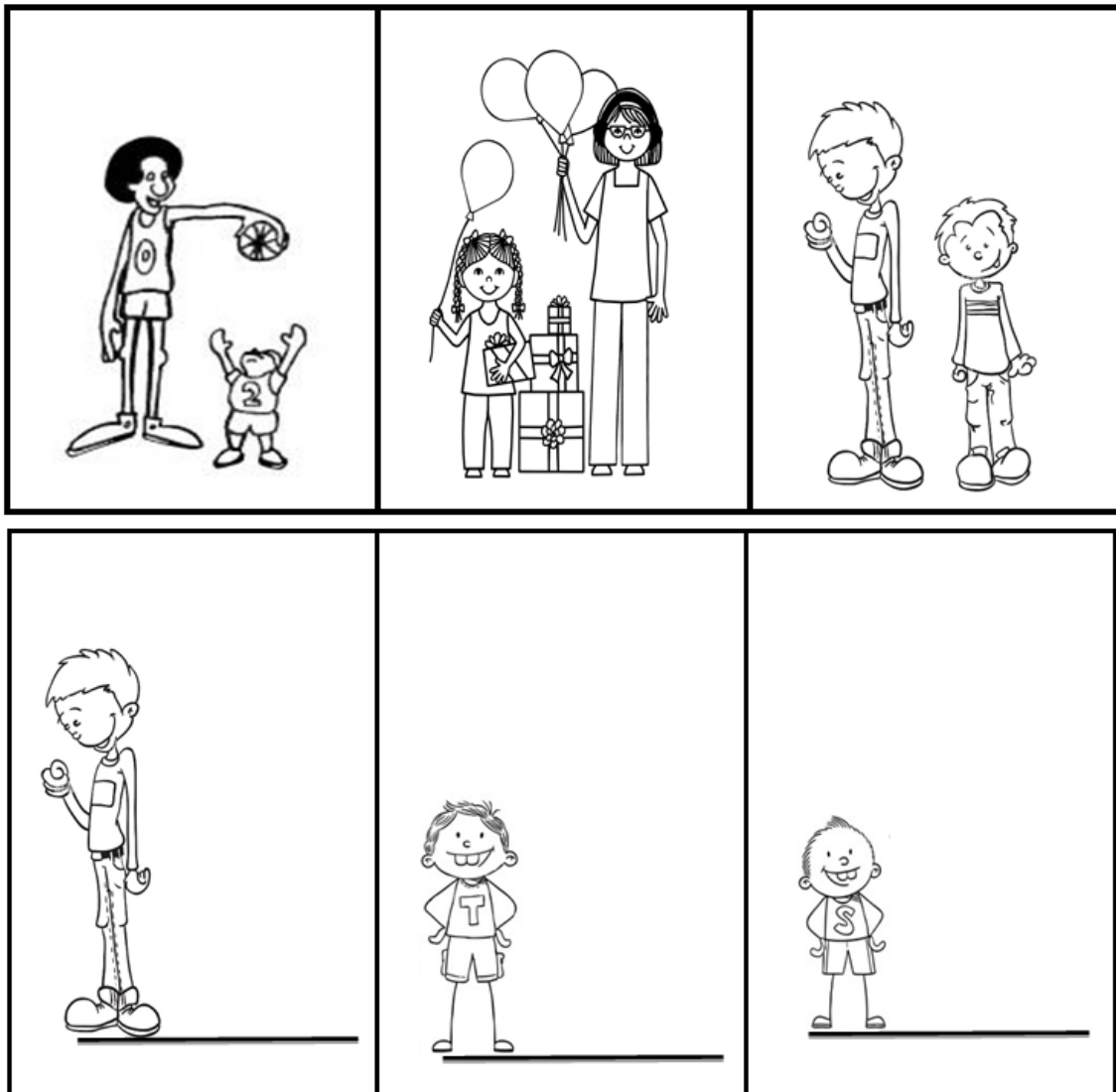
Panuto: Kulayan ng pula ang damit ng batang pinakamatangkad. Kulayan ng bughaw ang damit ng batang pinakamababa.



Pangalan _____

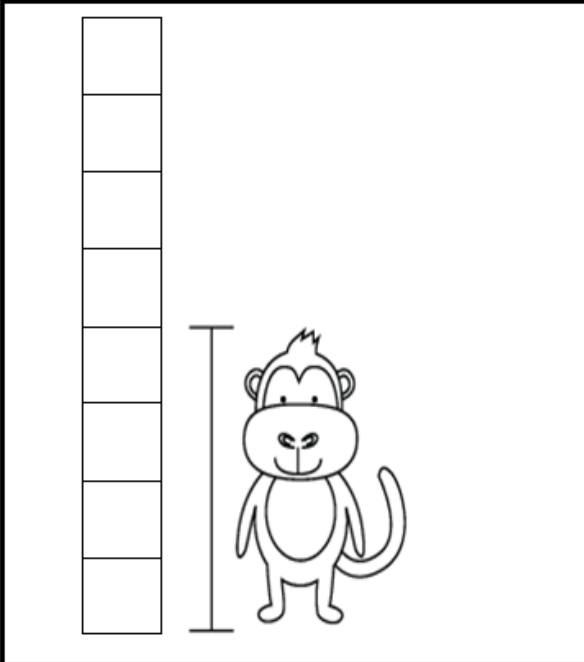
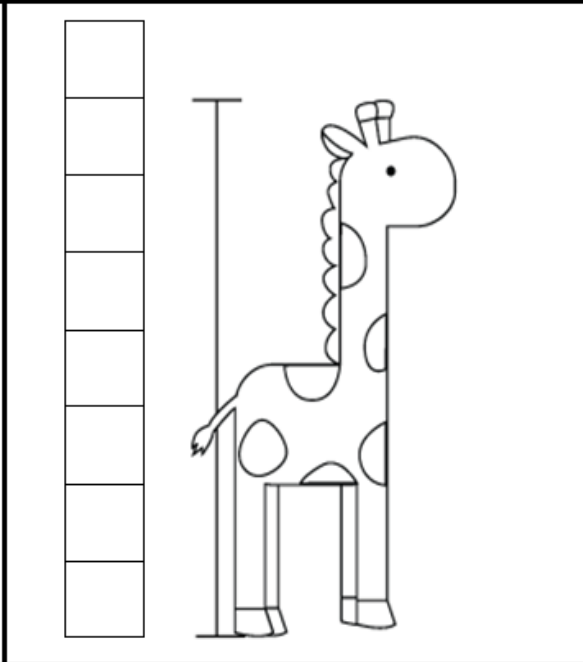
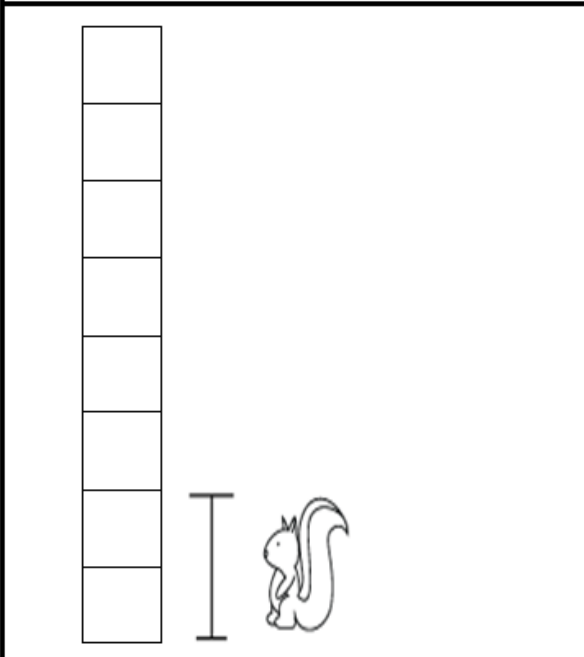
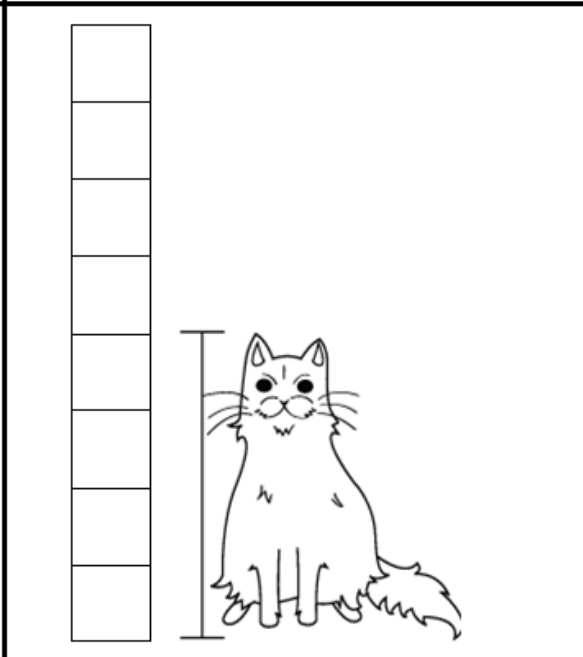
Panuto: Bakatin ang salitang matangkad. Bilugan ang batang mas matangkad sa unang hanay. Gumuhit ng batang mas matangkad sa bawat kahon sa pangalawang hanay.

matangkad



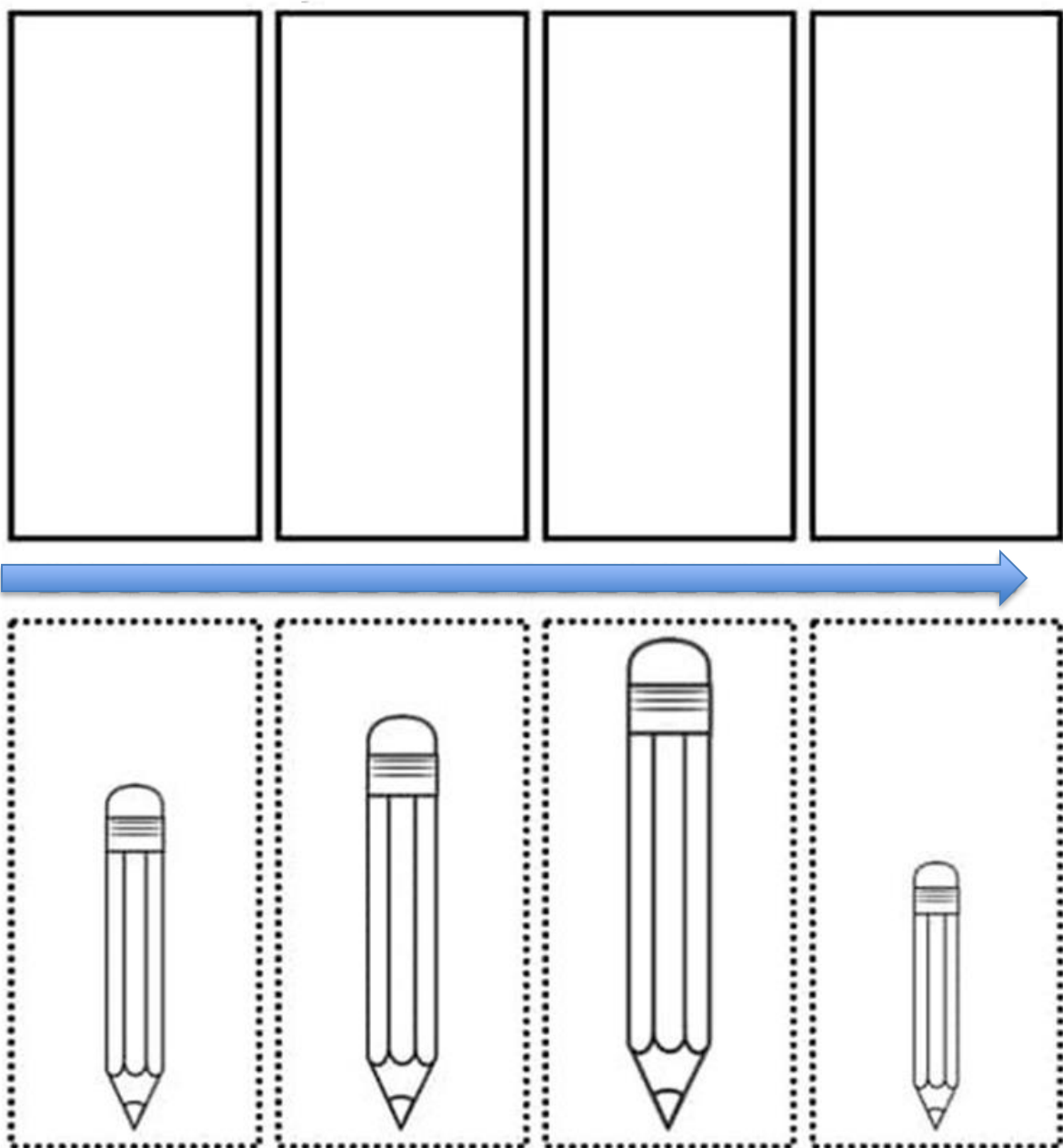
Pangalan _____

Panuto: Lagyan ng ekis ang bawat parisukathanggang maging magkasingtaas ang pinagpatong na parisukat at larawan na katabi nito.

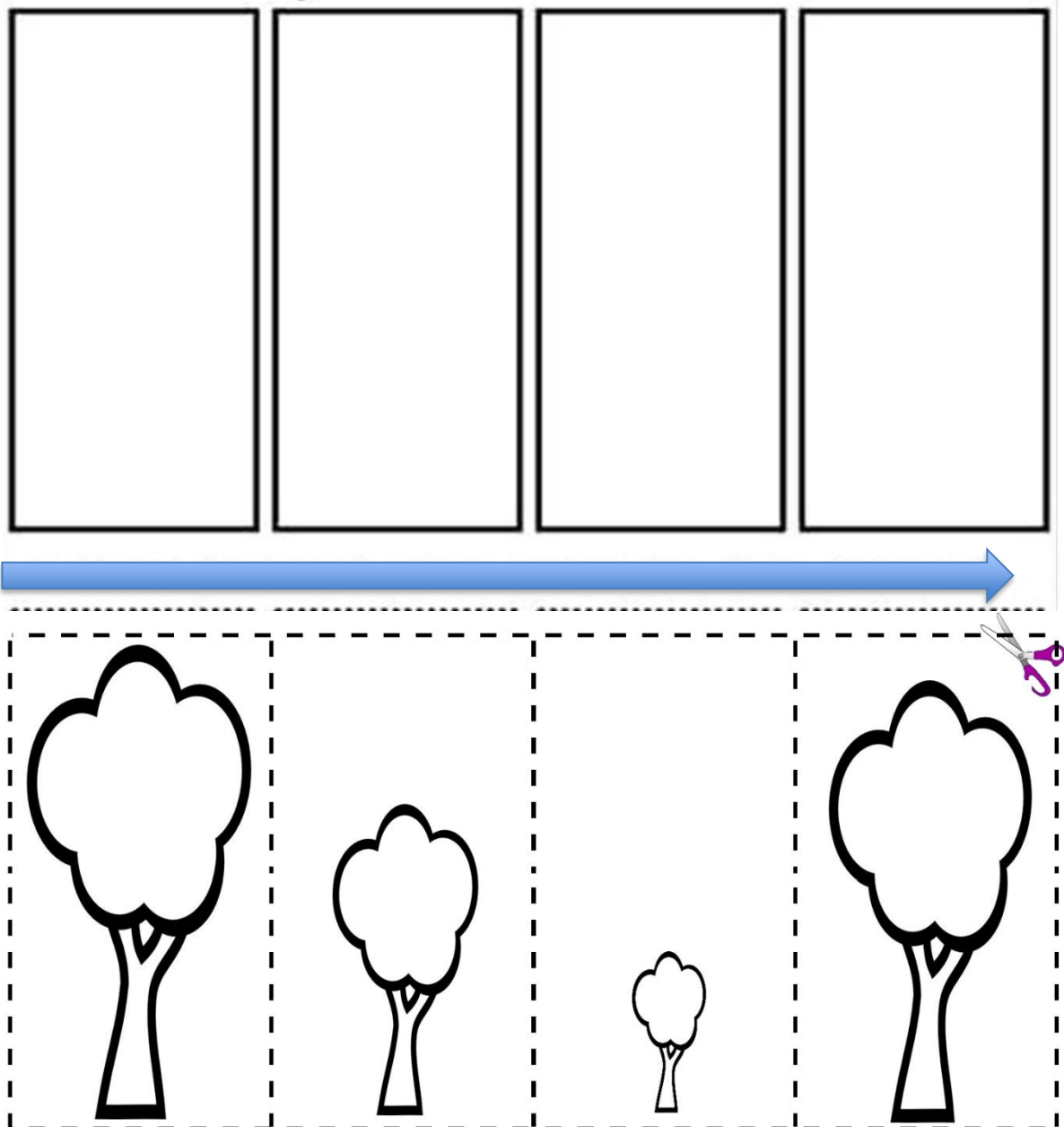
Pangalan _____

Panuto: Gupitin ang mga larawan, Idikit ang mga lapis mula pinakamataas hanggang pinakamababa.
Gawing batayan ang  kung saan magsisimulang magdikit.



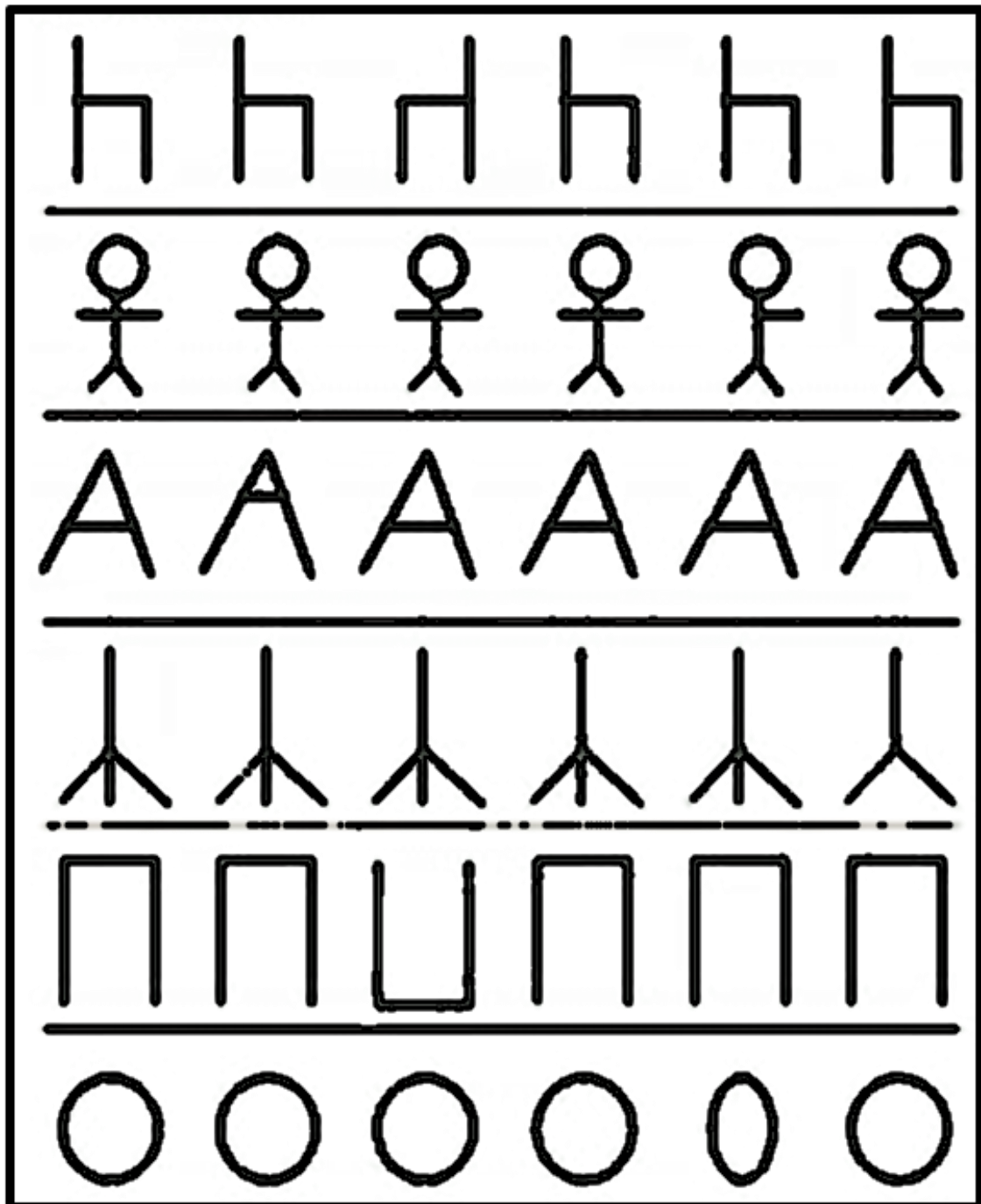
Pangalan _____

Panuto: Gupitin ang mga larawan, ayusin ang mga puno mula sa pinakamababa hanggang sa pinakamataas, at idikit sa kahon. Gawing batayan ang  kung saan magsisimulang magdikit.



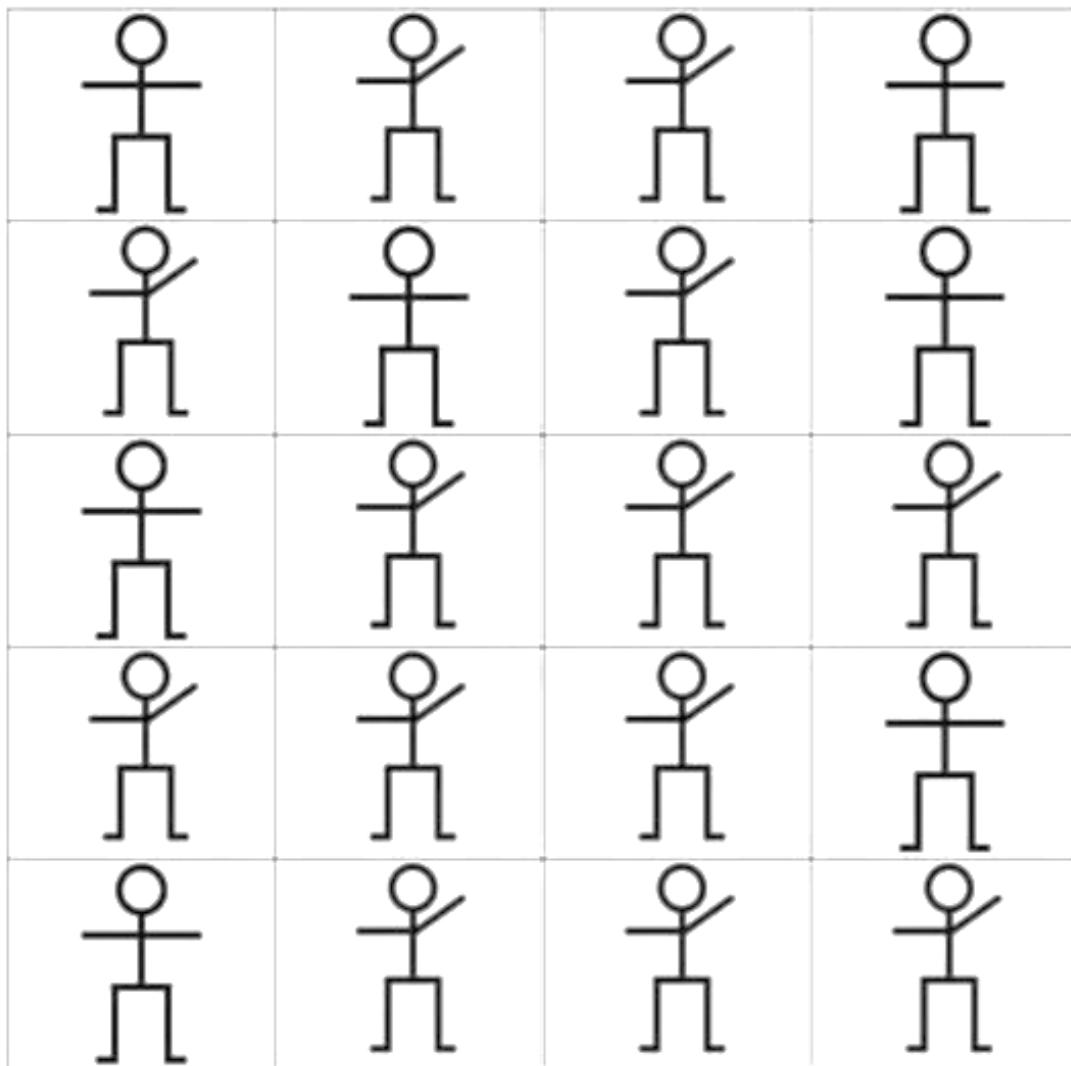
Pangalan _____

Panuto: Lagyan ng **X** ang naiiba sa bawat hanay.



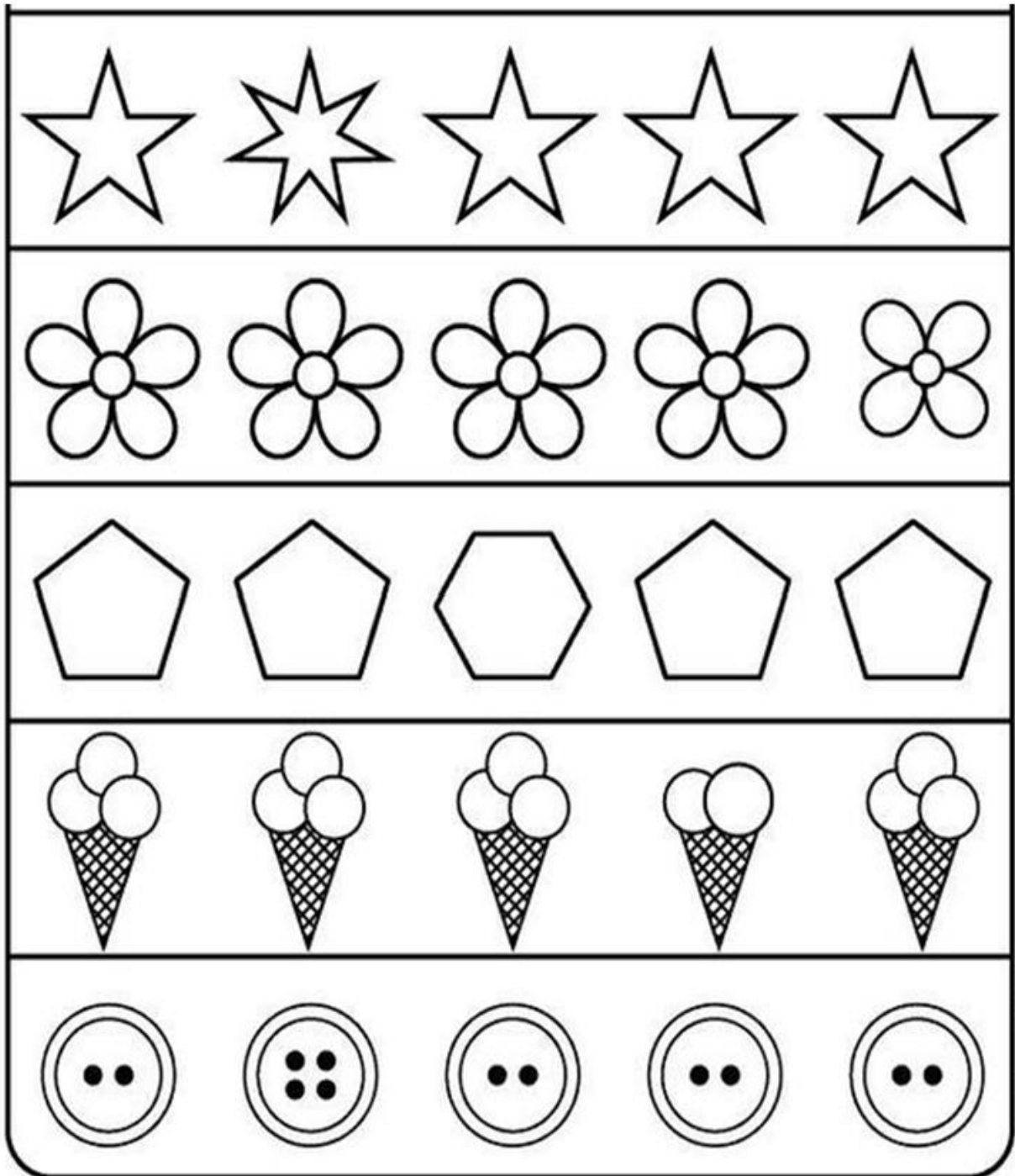
Pangalan _____

Panuto: Kulayan ang kahon na katulad ng larawan na nasa itaas.



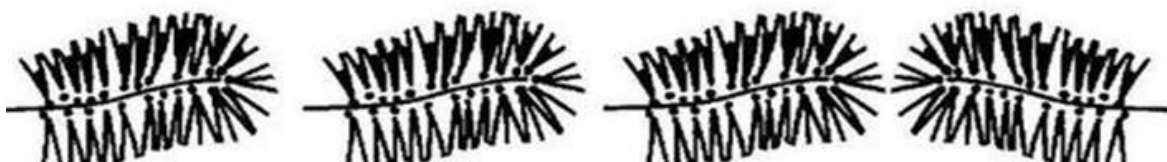
Pangalan _____

Panuto: Kulayan ang naiiba.



Pangalan _____

Panuto: Lagyan ng **X** ang naiiba sa bawat hanay.



Pangalan _____

Panuto: Kulayan ang naiiba.

